



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-ИШИМСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2016г.

с. Усть-Ишим

№ 363-п

**О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов администрации муниципального района для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории Усть-Ишимского муниципального района Омской области, постановляю:

1. Утвердить «Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области» (Приложение № 1).

2. Утвердить «Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области» (Приложение № 2).

3. Начальнику экономического отдела Администрации Усть-Ишимского муниципального района Татаринцевой М.А. до 01 марта каждого нового года проводить предварительный отбор для заключения муниципальных контрактов по поставке материальных ресурсов согласно Приложения №2 данного постановления.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений муниципального района создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Начальнику штаба ГО и ЧС администрации Усть-Ишимского муниципального района Логинову В.В. довести настоящее постановление до сведения всех заинтересованных лиц.

6. Считать утратившим силу постановление Главы Усть-Ишимского

муниципального района от «21» ноября 2014 г. № 1002-п «О создании, использовании и восполнении использованных средств резервов финансовых и материальных ресурсов, для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

7. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления Усть-Ишимского муниципального района «Муниципальный вестник Усть-Ишимского муниципального района» и разместить на официальном сайте Усть-Ишимского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального  
района



А.С. Седельников

от «30» 08 2016 г. № 363-н

## ПОРЯДОК

### создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Резерв) на территории Усть-Ишимского муниципального района.

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва, на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях, только на основании решений, принятых Администрацией Усть-Ишимского муниципального района.

3. Резерв включает продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов резерва утверждаются постановлением администрации района и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение резерва осуществляется за счет средств бюджета района, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.

7. Бюджетная заявка для создания резерва на планируемый год представляется в экономический отдел Администрации Усть-Ишимского муниципального района до «01» марта текущего года.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению резерва возлагаются на комитет финансов, экономический отдел Администрации Усть-

обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва.

10. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

11. Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

12. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, указанным в п. 12 настоящего Порядка.

13. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

14. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Ишимского муниципального района.

9. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва:

разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в резерве;

представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в резерв;

определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в резерве;

определяют места хранения материальных ресурсов резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в резерв;

заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в резерв, а также на ответственное хранение и содержание резерва;

организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в резерве;

организуют доставку материальных ресурсов резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;

ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва;

обеспечивают поддержание резерва в постоянной готовности к использованию;

осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве;

подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва.

10. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

11. Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

12. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, указанным в п. 12 настоящего Порядка.

13. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

14. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств бюджета Усть-Ишимского муниципального района.

15. Выпуск материальных ресурсов из резерва осуществляется по решению главы Администрации Усть-Ишимского муниципального района, или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений и организаций и граждан.

16. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории муниципального образования чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

17. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с Администрацией Усть-Ишимского муниципального района.

18. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

19. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в Администрацию Усть-Ишимского муниципального района, в десятидневный срок.

20. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация Усть-Ишимского муниципального района может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

21. Восполнение материальных ресурсов резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении Администрации Усть-Ишимского муниципального района о выделении ресурсов из Резерва.

22. По операциям с материальными ресурсами резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Усть-Ишимского муниципального района  
Омской области

от «30» 08 2016 г. № 363н

**Примерная  
номенклатура и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Ишимского муниципального района  
Омской области**

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Норма на 1 чел.	Общее количество
<b>1. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 300 чел. пострадавших)</b>				
1	Хлеб из смеси ржаной обдирной из пшеничной муки 1 сорта	кг	0,250	225
2	Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта	кг	0,250	225
3	Мука пшеничная 2 сорта	кг	0,015	13,5
4	Крупа разная	кг	0,060	54
5	Макаронные изделия	кг	0,020	18
6	Молоко и молокопродукты	кг	0,200	18
7	Мясо и мясопродукты	кг	0,060	54
8	Рыба и рыбопродукты	кг	0,025	22,5
9	Жиры	кг	0,030	27
10	Сахар	кг	0,040	36
11	Картофель	кг	0,300	270
12	Овощи	кг	0,120	108
13	Соль	кг	0,020	18
14	Чай	кг	0,001	0,9
15	Вода бутылированная	л	2	1800
<b>2. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 100 чел. спасателей, ведущих АСДНР)</b>				
1	Хлеб из смеси ржаной обдирной и пшеничной муки 1 сорта	кг	0,600	180
2	Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта	кг	0,400	120
3	Мука пшеничная 2 сорта	кг	0,030	9
4	Крупа разная	кг	0,100	30
5	Макаронные изделия	кг	0,020	6
6	Молоко и молокопродукты	кг	0,500	150
7	Мясо и мясопродукты	кг	0,100	30
8	Рыба и рыбопродукты	кг	0,060	18
9	Жиры	кг	0,050	15
10	Сахар	кг	0,070	21
11	Картофель	кг	0,500	150
12	Овощи	кг	0,180	54
13	Соль	кг	0,030	9

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Норма на 1 чел.	Общее количество
14	Чай	кг	0,002	0,6
15	Вода бутылированная	л	2,5	750
<b>3. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 100 чел. участников ликвидации)</b>				
1	Хлеб из смеси ржаной обдирной из пшеничной муки 1 сорта	кг	0,400	120
2	Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта	кг	0,400	120
3	Мука пшеничная 2 сорта	кг	0,024	7,2
4	Крупа разная	кг	0,080	24
5	Макаронные изделия	кг	0,030	9
6	Молоко и молокопродукты	кг	0,300	90
7	Мясо и мясопродукты	кг	0,080	24
8	Рыба и рыбопродукты	кг	0,040	12
9	Жиры	кг	0,040	12
10	Сахар	кг	0,060	18
11	Картофель	кг	0,400	120
12	Овощи	кг	0,150	45
13	Соль	кг	0,025	7,5
14	Чай	кг	0,0015	0,450
15	Вода бутилированная	л	2,5	750
<b>4. Вещевое имущество и товары первой необходимости для пострадавшего населения (на 100 человек их расчета на 1 месяц)</b>				
1	Миска глубокая металлическая	шт./чел.	1	100
2	Ложка	то же	1	100
3	Кружка	то же	1	100
4	Ведро	шт. на 10 чел.	2	10
5	Цистерна для воды переносная	шт.		7
6	Чайники алюминиевые 3 л.	то же		28
7	Чайники алюминиевые 5 л.	шт.		28
8	Бачки алюминиевые 4.5 л.	шт.		14
9	Бачки алюминиевые 4.5 -6 л.	шт.		14
10	Сотейники алюминиевые 10-15 л.	шт.		1
11	Полевая кухня КП-125	шт.		1
12	Мыло	кг/чел./мес.	0,200	20
13	Моющие средства	то же	0,500	50
14	Постельные принадлежности	компл./чел.	1	100
15	Палатки	шт. на 4 чел.	1	25
16	Кровати	шт. на 1 чел.	1	100
17	Одежда	компл./чел.	1	100
18	Обувь	компл./чел.	1	100
<b>5. Медицинское имущество и медикаменты</b>				
1	Аммиак 25% раствор (40 мл)	шт.		10
2	Анальгин 0,5 в таблетках	упак.		30



№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Норма на 1 чел.	Общее количество
3	Бинты марлевые 14 X7	шт.		20
4	Бинты марлевые 10X5	шт.		20
5	Вата стерильная расфасованная	шт.		15
6	Калия перманганат	флак.		10
7	Марля медицинская	м.п.		30
8	Нитроглицерин	тр.		5
9	Раствор йода 5% спиртовой	флак.		20
10	Бриллиантовая зелень	флак.		15
11	Валидол таблет.	упак.		20
12	Левомецитин табл.	упак.		20
13	Жгут	шт.		10
14	Перекись водорода	флак.		20
15	Сульфацил натрия	шт.		20
16	Лейкопластырь бактерицидный	шт.		100
17	Корвалол	флак.		20
18	Мензурка медицинская	шт.		50
<b>6. Материально-техническое снабжение</b>				
1	Лес строительный	м <sup>3</sup>		50
2	Доска обрезная	м <sup>3</sup>		25
3	Цемент	тонн		1
4	Рубероид	м <sup>2</sup>		300
5	Скобы строительные	тыс. штук		0,1
6	Шифер	м <sup>2</sup>		300
7	Шанцевый инструмент	тыс. штук		0,5
8	Стекло	м <sup>2</sup>		50
9	Гвозди	тонн		0,5
<b>7. Нефтепродукты</b>				
1	Автобензин	тонн		1
2	Дизельное топливо	тонн		1
3	Масло	тонн		0,1